

# CURRICULUM VITAE



***NOM:***

**KABORE**

***PRENOMS:***

**Nebwaoga Casimir**

***DATE DE NAISSANCE:***

**23/03/1974**

***LIEU DE NAISSANCE:***

**Ouagadougou**

***NATIONALITE:***

**Burkinabé**

***ADRESSE:***

**Tél. Portable : (226) 76 10 81 70**

**(226) 70 20 11 06**

**Tél. Bureau : (226) 50 32 63 88**

**(226) 50 49 00 07**

**Fax. : (226) 50 33 73 87**

**01 B.P. 5175 Ouagadougou 01**

***E-mail:* casimirkabore@yahoo.fr**

## I – FORMATIONS

NOM ET LIEU DE L'ETABLISSEMENT	ANNEES D'ETUDES		DIPLOMES ET TITRES OBTENUS	MATIERES PRINCIPALES
	DE	A		
<p><b>Institut Africain de Développement Economique et la Planification (IDEP) du Système des Nations-Unies</b>  <i>BP 3186</i>  <i>Tél: (221) 823 10 20</i>  <i>Fax: (221) 822 29 64</i>  <i>Dakar (SENEGAL)</i></p>	2004	2006	<p><b>Diplôme d'Etude Approfondie (DEA) en « Politique économique et gestion de l'économie »</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyse et gestion des projets</li> <li>• Economie du développement et stratégie de lutte contre la pauvreté</li> <li>• Planification du développement</li> <li>• Finances publiques, Politique de dépenses et de gestion</li> <li>• Théorie macro-économiques, politique et analyse de politique</li> <li>• Théorie et politique micro-économiques</li> <li>• Modélisation macroéconomique et multisectorielle</li> <li>• Méthodes économétriques et applications</li> <li>• Méthodologie de la recherche</li> <li>• Commerce international et finances, gestion de la dette</li> <li>• Programmation et politiques financières</li> <li>• Gouvernance et politiques économiques</li> </ul>
<p><b>Université de Ouagadougou</b>            03 BP 7021 Ouaga 03  <i>Tél : (226) 50 30 70 64/65</i>  <i>Fax : (226) 50 30 72 42</i>  <i>Ouagadougou BURKINA FASO</i></p>	2000	2001	<p><b>Maîtrise en Sciences Economiques, option « Macroéconomie et gestion du développement »</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Technique de planification et gestion du développement</li> <li>• Gestion des projets</li> <li>• Economie du Burkina</li> <li>• Econométrie</li> <li>• Economie régionale</li> <li>• Economie publique</li> </ul>
<p><b>Université de Ouagadougou</b>            03 BP 7021 Ouaga 03  <i>Tél : (226) 50 30 70 64/65</i>  <i>Fax : (226) 50 30 72 42</i>  <i>Ouagadougou BURKINA FASO</i></p>	1998	1999	<p><b>Licence en Sciences Economiques, option « Economie et gestion du développement »</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Politique économique</li> <li>• Evaluation des projets</li> <li>• Economie internationale</li> <li>• Econométrie</li> <li>• Finance publique</li> <li>• Statistiques</li> <li>• Théories du développement</li> </ul>

## II – EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

DATES	NATURE DU TRAVAIL	EMPLOYEUR	MOTIF DU DEPART
9 Décembre 2008 à ce jour	<p><b>Désignation du poste occupé :</b></p> <p><i>* Directeur des études et de la planification (DEP)</i></p> <hr/> <p><b>Description concise des missions :</b></p> <p><i>Sous la supervision directe du Secrétaire général du Ministère des postes et des TIC, j'ai en charge :</i></p> <p><i>(i)</i> la conduite du processus de formulation des études prospectives du Ministère ; <i>(ii)</i> la planification et le suivi-évaluation des programmes, projets et activités du Ministère ; et <i>(iii)</i> l'organisation de la participation du Ministère à l'animation du dispositif institutionnel de suivi/évaluation des politiques et stratégies publiques.</p>	<p>MINISTERE DES POSTES ET DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION</p> <p>01 BP 5175 Ouagadougou 01 Tél : (226) 50 33 73 85/86 (226) 50 49 00 00 Fax : (226) 50 33 73 87</p>	Néant

DATES	NATURE DU TRAVAIL	EMPLOYEUR	MOTIF DU DEPART
29 janvier 2007 au 9 décembre 2008	<p><b>Désignation de l'emploi occupé :</b></p> <p><i>* Directeur des Analyses et Evaluations des Projets (DAEP)</i></p> <hr/> <p><b>Description concise des missions :</b></p> <p><i>Sous la supervision directe du Directeur général de la coordination et de l'évaluation des investissements, j'ai en charge :</i></p> <p><i>(i)</i> l'analyse et le suivi-évaluation des projets et programmes du Ministère ; <i>(ii)</i> la coordination des activités de l'Autorité de développement intégré de la région du Liptako-Gourma (ALG), et <i>(iii)</i> l'organisation des assemblées nationales des chefs de projets.</p>	<p>MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES (Ex-Ministère de l'économie et du développement)</p> <p>01 BP 5175 Ouagadougou 01 Tél : (226) 50 33 73 85/86 (226) 50 49 00 00 Fax : (226) 50 33 73 87</p>	Appel (nomination) à d'autres fonctions

DATES	NATURE DU TRAVAIL	EMPLOYEUR	MOTIF DU DEPART
16 septembre 2002 au 29 janvier 2007	<p><b><u>Désignation de l'emploi occupé :</u></b></p> <p><i>* Economiste, Chargé d'études et responsable du service des études et de la coordination des aménagements à la Direction générale de l'aménagement du territoire, du développement local et régional</i></p> <hr/> <p><b><u>Description concise des missions :</u></b></p> <p><i>Sous la supervision directe du Directeur l'aménagement du territoire, je suis chargé d'appuyer les Directions régionales de l'économie et du développement (DRED) dans l'élaboration des schémas régionaux et provinciaux d'aménagement du territoire.</i></p>	<p>MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES (Ex-Ministères de l'économie et du développement)</p> <p>B.P. 9518 Ouagadougou 06 Tél. : 00226 50 32 42 73</p>	Appel (nomination) à d'autres fonctions

DATES	NATURE DU TRAVAIL	EMPLOYEUR	MOTIF DU DEPART
4 Mars 2002 au 16 septembre 2002	<p><b><u>Désignation de l'emploi occupé :</u></b></p> <p><i>* Economiste, Chargé d'études à la Direction des études et de la planification</i></p> <hr/> <p><b><u>Description concise des missions :</u></b></p> <p><i>J'ai pour mission d'appuyer le Directeur des Etudes et de la Planification dans la planification des activités du Ministère.</i></p>	<p>Ex-MINISTERE DE L'INTEGRATION REGIONALE (actuel Ministère des affaires étrangères et de la coopération régionale)</p> <p>B.P. 7038 Ouagadougou 03 Tél. : (00226) 50 32 47 32</p>	Appel (nomination) à d'autres fonctions

### III – PARTICIPATION A DES GROUPES DE TRAVAIL ET ETUDES DIVERSES

ANNEE	EXPERIENCES
2010	<p><b><i>Je suis Membre de la Cellule genre du Ministère des postes et des TIC.</i></b></p> <p>La cellule genre a pour mission de superviser la mise en œuvre de la Politique nationale genre (PNG) au sein du Ministère des postes et des technologies de l'information et de la communication (MPTIC), en étroite collaboration avec la Secrétaire permanent du Conseil national genre. A ce titre, elle est chargée notamment de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- assurer la prise en compte effective du genre dans les politiques, plans, programmes et projets du Ministère des postes et des TIC ;</li> <li>- assurer le suivi et l'évaluation des activités liées au genre ;</li> <li>- veiller à l'exécution des décisions et recommandations du Conseil national du genre en ce qui concerne le Ministère des postes et des TIC ;</li> <li>- participer à la définition sexospécifique au niveau du secteur des postes et des TIC ;</li> <li>- veiller à l'approbation, par les différents acteurs du secteur des postes et des TIC, du concept genre tel que défini dans la politique nationale genre ;</li> <li>- participer aux travaux d'élaboration des plans d'actions genre ;</li> <li>- formuler des recommandations et toutes mesures correctives idoines pour la bonne mise en œuvre de la PNG.</li> </ul>
2010	<p><b><i>Je suis Membre de la Cellule technique ministérielle du Budget programme.</i></b></p> <p>La Cellule technique du budget programme a pour mission, en partenariat avec le Secrétariat technique du comité de pilotage pour le budget programme de l'Etat (ST-CP/BPE), de piloter le processus d'élaboration du budget programme du Ministère. Elle est une cellule relais du Secrétariat technique pour le budget programme de l'Etat. A ce titre, elle est chargée :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de contribuer à l'élaboration ou la relecture de la politique/stratégie du Ministère des postes et des technologies de l'information et de la communication, en architecture programmes, en collaboration avec le ministère en charge des finances ;</li> <li>- de conduire le processus d'élaboration et de suivi de la mise en œuvre du budget programme du MPTIC en collaboration avec le Ministère en charge des finances ;</li> <li>- de participer à la mise en œuvre de toute activité concourant à l'élaboration du budget programme de l'Etat.</li> </ul>
2010	<p><b><i>Je suis, depuis 2010, Membre du Conseil d'administration de la Société nationale des postes (SONAPOST).</i></b></p> <p>Le Conseil d'administration est chargé de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- déterminer les orientations stratégiques de la Direction générale de la SONAPOST ;</li> <li>- veiller à la mise en œuvre de la stratégie de la Direction ;</li> <li>- contrôler les actions de la direction ;</li> <li>- engager la responsabilité de la société par ses actions.</li> </ul>

ANNEE	EXPERIENCES
Depuis 2009	<p><b><i>Je suis, depuis 2009, Point focal du dispositif institutionnel mis en place pour l'élaboration de la Stratégie de croissance accélérée et de développement durable (SCADD).</i></b></p> <p>La SCADD est le nouveau document cadre de référence des interventions en matière de développement qui, une fois élaborée, remplacera à partir de 2011 le Cadre stratégique de lutte contre la pauvreté (CSLP).</p>
Depuis 2009	<p><b><i>Je suis, depuis 2009, Membre de la commission interministérielle de suivi de l'élaboration du Plan stratégique décennal de modernisation de l'Etat (PSDME), dont la mission confiée aux consultants est de :</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dresser l'état des lieux de la situation de l'administration burkinabé ;</li> <li>- formuler les meilleures stratégies permettant à l'administration d'être au service de l'intérêt général à travers l'amélioration de l'efficacité et de la transparence du fonctionnement des services publics ;</li> <li>- produire le plan stratégique décennal de modernisation de l'Etat ;</li> <li>- produire un cadre logique du plan stratégique décennal de modernisation de l'Etat ;</li> <li>- proposer des mécanismes de mise en œuvre du plan stratégique décennal de modernisation de l'Etat et des stratégies ;</li> <li>- élaborer le premier plan d'actions de mise en œuvre du plan stratégique décennal de modernisation de l'Etat et des stratégies proposées et évaluer leur incidence financière.</li> </ul>
Depuis 2009	<p><b><i>Depuis 2009, Je suis Point focal du dispositif de suivi de la mise en œuvre du Projet d'Appui à la compétitivité et au développement de l'entreprise (PACDE).</i></b></p> <p>Dans le cadre de la mise en œuvre du PACDE (projet financé par la Banque mondiale), un système de suivi-évaluation (S&amp;E) a été mis en place réunissant un Comité de pilotage du projet (CCP), une unité de coordination du projet (UCP) et les Organismes administratifs techniques d'exécution (OATE). L'OATE est dirigé par un Responsable de l'OATE. Un point focal de S&amp;E est désigné au sein de l'OATE. Le système de suivi-évaluation au sein d'un OATE permet d'assurer un suivi régulier de l'exécution, de prendre les mesures opérationnelles suite aux informations d'aide à la décision du système de S&amp;E, et d'assurer la remontée des informations vers le niveau central de l'UCP et de capitaliser les résultats.</p>

ANNEE	EXPERIENCES
<p>Depuis 2009</p>	<p><b>Je suis, depuis 2009, Membre de la Commission ministérielle de suivi du plan d'actions pour faire face à la Crise financière et économique (CMSP).</b></p> <p>La CMSP a pour attributions de suivre l'exécution des projets du plan d'actions du Gouvernement pour faire face à la crise financière et économique internationale.</p> <p>A ce titre, les membres de la Commission sont chargés de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- monter les fiches d'identification des projets retenus dans le plan d'actions ;</li> <li>- suivre les différents phases d'exécution des projets ;</li> <li>- définir le cas échéant, des indicateurs permettant d'apprécier l'impact de la mise en œuvre des projets ;</li> <li>- produire chaque mois à l'attention du comité interministériel de suivi de la conjoncture un rapport d'exécution des projets, en mettant l'accent sur l'exécution physique ;</li> <li>- produire un rapport annuel sur la mise en œuvre de la partie du plan d'actions relevant d'un département ministériel donné ;</li> <li>- traiter toutes autres questions ayant trait au plan d'actions relevant d'un département ministériel.</li> </ul>
<p>Depuis 2009</p>	<p><b>Je suis, depuis 2009, Membre des Comités sectoriels d'élaboration des cyberstratégies sectorielles que sont :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la cyberstratégie e-Gouvernement ;</li> <li>- la cyberstratégie e-Santé et protection sociale des pauvres ;</li> <li>- la cyberstratégie e-Education ;</li> <li>- la cyberstratégie e-Commerce ;</li> <li>- la cyberstratégie e-Service pour le développement du monde rural.</li> </ul> <p>Les comités ont pour mission d'élaborer les documents de cyberstratégies sectorielles du Burkina Faso. À ce titre, les comités sont chargés de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- réaliser un état des lieux de l'utilisation des technologies de l'information et de la communication dans chaque secteur ;</li> <li>- réaliser une analyse des forces, faiblesses, opportunités et menaces pour chaque secteur ;</li> <li>- définir une vision claire en matière d'intégration des technologies de l'information et de la communication dans chacun des secteurs ;</li> <li>- définir des objectifs généraux et spécifiques pour cette intégration ;</li> <li>- d'élaborer un programme cohérent, réaliste et réalisable pour la mise en place d'une plateforme (base de travail à partir de laquelle on peut écrire, lire, utiliser, développer un ensemble de logiciels) dans chaque secteur.</li> </ul>
<p>Depuis 2008</p>	<p><b>Je suis, depuis 2008, Membre des Commissions sectorielles et thématiques (CST) suivantes :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>la CST « infrastructures économiques »</b> qui assure le suivi des politiques relatives à l'amélioration du climat de l'investissement, à la promotion des PME et des secteurs porteurs de croissance (mines, tourisme, etc.) ;</li> <li>- <b>la CST « Promotion du secteur privé et compétitivité »</b> qui assure le suivi des politiques relatives au développement des infrastructures (routes, énergie, TIC, etc.) ;</li> <li>- <b>la CST « Gouvernance, réformes institutionnelles et décentralisation »</b> qui assure le suivi des réformes institutionnelles administratives et la décentralisation et des questions relatives à la gouvernance démocratique (droits humains, Etat de droit, justice, etc.).</li> </ul> <p>Les CST assurent le suivi des politiques et ont pour mandat d'apprécier les orientations stratégiques des secteurs qui les composent. Elles travaillent sur la base des contributions des cadres sectoriels de dialogue et produisent un aide-mémoire stratégique synthétique pour les secteurs couverts</p>

ANNEE	EXPERIENCES
En 2008	<p><i>J'étais Membre du comité de suivi de l'élaboration du Document de stratégie se suivi-évaluation des projets et programmes de développement</i> dont la mission confiée aux consultants commis à la tâche était de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proposer un dispositif institutionnel de suivi évaluation des projets et programmes ;</li> <li>- définir sur la base du dispositif institutionnel, une stratégie de suivi évaluation des projets et programmes de développement ;</li> <li>- proposer des recommandations en vue de l'élaboration d'un plan de formations de tous les acteurs.</li> </ul> <p>L'étude a pris fin au mois de mai 2009.</p>
Depuis 2008	<p><i>Depuis septembre 2008, je suis formateur externe de l'Institut Panafricain pour le Développement en Afrique de l'Ouest/Sahel (IPD/AOS)</i> dans les modules suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Programme triennal d'investissement public et programme d'investissement public" ;</li> <li>- "Les méthodes et concepts du suivi-évaluation des programmes et projets de développement" ;</li> <li>- "Planification des projets par objectifs".</li> </ul>
Depuis 2008	<p><i>Je suis, depuis 2008, Point focal du dispositif de suivi du Programme économique régionale (PER)</i> mis en place par l'Union économique et monétaire de l'Afrique de l'Ouest (UEMOA), pour le suivi de la mise en œuvre des projets à vocation régionale dans les pays de l'Union.</p>
Depuis 2008	<p><i>Je suis Point focal du dispositif de suivi de la mise en œuvre des recommandations issues des rencontres Gouvernement/Secteur privé.</i></p> <p>L'objectif visé, à travers ces rencontres annuelles Gouvernement/Secteur privé, est de créer d'une part, un environnement infrastructurel et institutionnel favorable à l'émergence et au développement du secteur privé, et d'autre part, de permettre au secteur privé de valoriser ses potentialités.</p>
En 2007	<p><i>J'étais en 2007, Membre du Comité de suivi de la mise en œuvre des projets communautaires de l'Autorité de développement intégré de la région du Liptako-Gourma (ALG).</i></p> <p>A ce titre j'étais le Correspondant national de ALG, une organisation regroupant le Burkina Faso, le Mali et le Niger dont la mission est de promouvoir le développement harmonieux et intégré de la région du Liptako-Gourma, par la mise en valeur en commun dans un cadre régional, des ressources minières, énergétiques, hydrauliques, agropastorales et piscicoles dans sa zone d'intervention.</p>



ANNEE	EXPERIENCES
Année 2007 à 2008	<p><b><i>J'ai été Membre de nombreux comités de pilotage de projets et programmes de développement au Burkina.</i></b></p> <p>Ces comités de pilotages se réunissent au moins deux fois par an et ont pour tâches et missions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- examiner les différents rapports d'évaluation du projet ;</li> <li>- examiner les rapports d'activités et financiers périodiques ;</li> <li>- examiner le programme d'activités annuel, le budget et le plan de passation de marchés ;</li> <li>- veiller à la mise en œuvre des recommandations du comité de pilotage, des missions de supervision et de suivi et des différents audits ;</li> <li>- évaluer les performances du chef de projet ou programme conformément à sa lettre de mission ;</li> <li>- faire des recommandations à l'attention du chef de projet et des différents partenaires intervenant dans la vie du projet ou programme ;</li> <li>- approuver les états financiers du projet ;</li> <li>- examiner tout dossier soumis à son appréciation.</li> </ul>
Année 2007 à 2008	<p><b><i>J'ai été Membre de la Commission d'arbitrage du Programme d'Investissement Public (PIP).</i></b></p> <p>Cette Commission a pour mission principale d'arbitrer, chaque année, les priorités de financement des projets à inscrire dans le budget de l'Etat, en rapport avec les prévisions de recettes de l'Etat.</p>
En 2007	<p><b><i>J'ai été membre d'une commission de recrutement pour le compte du Projet de renforcement des capacités dans le domaine de la gouvernance économique (REGÉ),</i></b></p> <p>Ce projet financé par le Programme des Nations Unies (PNUD) au Burkina Faso et ladite commission était chargée du recrutement de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'un Expert principal spécialiste en prospective et en suivi-évaluation ;</li> <li>- d'un Expert national en renforcement des capacités ;</li> <li>- d'un Assistant administratif et financier ;</li> <li>- d'une Secrétaire de direction ;</li> <li>- d'un Chauffeur Mécanicien ;</li> <li>- d'un Gardien.</li> </ul>
Juin 2007	<p><b><i>J'ai participé (en tant que membre de la supervision technique) à l'élaboration et à l'édition de l'Atlas du Burkina Faso, publié par le Ministère de l'économie et des finances en juin 2007.</i></b></p> <p>Il s'agit d'un document qui traite des questions utiles ayant trait à des thèmes variés et pertinents tel les infrastructures et les équipements socio-collectifs du Burkina, l'économie et les enjeux du développement, l'histoire et l'organisation du territoire, le milieu humain et physique, etc. C'est ainsi un document destiné non seulement aux cadres de l'administration public et privé, aux représentations diplomatiques du Burkina à l'étranger, mais aussi aux universitaires, chercheurs, étudiants, partenaires au développement etc.</p>

#### IV – ACTIVITES ASSOCIATIVES

ANNEE	EXPERIENCES
Depuis 2003	<p><i>* Economiste membre du Réseau Burkinabé du Suivi et d'Evaluation (RéBuSE) :</i></p> <p>Activités du Réseau : Promotion de la culture du suivi et d'évaluation au service du développement et promotion du leadership intellectuel au Burkina Faso.</p>
Depuis 2004	<p><i>* Economiste membre du Réseau Ouest et Centre Africain de Recherche en Education (ROCARE) :</i></p> <p>Activités du Réseau : réalisation d'études relatives au secteur de l'éducation.</p>
Depuis 2007	<p><i>* Economiste membre de l'Association Jardin Ecole Afrique (JEA)</i></p> <p>Activités de l'Association : protection, préservation et valorisation des ressources forestières et floristiques du Burkina Faso.</p>

#### V – CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

LANGUES	LIRE			ECRIRE			PARLER		
	Excellent	Bien	Moyen	Excellent	Bien	Moyen	Excellent	Bien	Moyen
Français	X			X			X		
Anglais		X				X		X	
Mooré			X			X	X		
Dioula			X			X		X	

#### VI – CONNAISSANCES EN INFORMATIQUE

Logiciels connus et couramment utilisés	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Microsoft Word</li> <li>✓ Microsoft Excel</li> <li>✓ Microsoft Access</li> <li>✓ Microsoft PowerPoint</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Microsoft Outlook</li> <li>✓ Microsoft Publisher</li> <li>✓ EViews (logiciel de statistiques et d'économétrie)</li> <li>✓ SPSS (logiciel de statistiques et d'économétrie)</li> <li>✓ Explorateurs Internet</li> </ul>

**Nebwaoga Casimir KABORE**